

POLITYKA FINANSOWA UCZNIOWSKIEGO KLUBU SPORTOWO – TURYSTYCZNEGO „DIABŁAK”

Rozdział I MAJĄTEK I FUNDUSZE KLUBU

§ 1

Majątek Klubu powstaje ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, ofiarności publicznej, dotacji na zadania państwowe z zakresu turystyki i kultury fizycznej zlecone Klubowi a także dotacji na zadania zlecone przez samorząd terytorialny.

§ 2

Klub, z zachowaniem obowiązujących przepisów, może przyjmować darowizny, spadki i zapisy oraz korzystać z ofiarności publicznej.

§ 3

Funduszem i majątkiem Klubu zarządza Zarząd.

Rozdział II SKŁADKI CZŁONKOWSKIE

§ 4

Wysokość składek na dany rok kalendarzowy określa Zarząd Klubu, składki pobierane są od każdej zapisanej na daną imprezę osoby.

§ 5

Fundusze ze składek członkowskich przeznaczane są na pokrycie kosztów działalności Klubu a także na zakup materiałów biurowych, wyposażenia biurowego, książek, filmów, sprzętu turystycznego, dofinansowanie wyjazdów, organizację imprez klubowych.

§ 6

O podziale i przeznaczeniu funduszy ze składek członkowskich decyduje Zarząd Klubu uwzględniając bieżące i przyszłe potrzeby Klubu.

§ 7

Niewykorzystane w danym roku składki przechodzą na działalność statutową Klubu w roku następnym.

Rozdział III

DAROWIZNY, SPADKI, ZAPISY, OFIARNOŚĆ PUBLICZNA

§ 8

Darowizny, spadki, zapisy, ofiarność publiczna zwane dalej darowiznami wykorzystywane są na pokrycie kosztów działalności statutowej Klubu ze szczególnym uwzględnieniem zakupu materiałów biurowych, wyposażenia biurowego, książek, filmów, sprzętu turystycznego, dofinansowanie wyjazdów, organizację imprez klubowych. Środki te w razie możliwości powinny przeznaczone być przede wszystkim na poszerzenie oferty Biblioteki i Filmoteki Klubowej, wypożyczalni sprzętu turystycznego.

§ 9

Darowizny celowe przeznaczone są na realizowanie celów określonych przez darczyńcę o ile zgodne są one z działalnością statutową Klubu. W przypadku niezgodności określonych celów z działalnością statutową Klubu informuje się o tym fakcie darczyńcę, który może środki wycofać lub określić cel zgodny z działalnością statutową. W przypadku braku reakcji ze strony darczyńcy w terminie 3 miesięcy od pisemnego poinformowania go o niezgodności środki przechodzą na działalność statutową Klubu.

§ 10

O podziale i przeznaczeniu funduszy z darowizn decyduje Zarząd Klubu uwzględniając bieżące i przyszłe potrzeby Klubu.

§ 11

Niewykorzystane w danym roku fundusze pochodzące z darowizn przechodzą na działalność statutową Klubu w roku następnym.

SKREŚLONY!!!!

Rozdział IV

~~RESZTY Z WYCIECZEK~~

~~§ 11a~~

~~Nadpłata poniesiona przez uczestnika nad rzeczywisty i ostateczny koszt wycieczki czy imprezy organizowanej przez Klub zwana dalej resztą nie stanowi majątku Klubu.~~

~~§ 12~~

~~Reszty z wycieczek stanowią własność Członka Klubu i mogą być przez niego odebrane. Członek Klubu może odebrać reszty z wycieczek po wcześniejszym poinformowaniu Zarządu Klubu o takowej~~

~~chęci w terminie 14 dni przed planowanym odbiorem pieniędzy. Inicjatywa odebrania reszt z wycieczek leży po stronie Członka Klubu.~~

§ 13

~~Członek Klubu potwierdza własnoręcznym podpisem fakt odebrania środków.~~

§ 14

~~Reszty nie odebrane do końca danego roku kalendarzowego przechodzą na rok następny np. jako darowizna celowa dla danego uczestnika, którego są własnością.~~

§ 15

~~W przypadku złożenia przez Członka Klubu rezygnacji z członkostwa reszty są zwracane na jego wniosek zgodnie z § 12 Polityki Finansowej Klubu.~~

§ 16

~~Reszty z wycieczek mogą przejść jako darowizna na działalność statutową Klubu w przypadku, gdy Członek Klubu przez trzy kolejne lata od ostatniego udziału w imprezie/wycieczce organizowanej przez Klub nie wziął żadnego udziału w życiu Klubu. W takim przypadku sporządza się protokół przekazania środków a dany Członek zostaje na wniosek Zarządu Klubu wykluczony z listy członków Klubu.~~

§ 16a-Ta sama treść znajduje się w Statucie Klubu!!!

~~Władze Klubu nie mają prawa do:~~

- ~~a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Klubu w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi";~~
- ~~b) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,~~
- ~~c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,~~
- ~~d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.~~

Rozdział IV

ROZLICZANIE WYCIECZEK I IMPREZ

§ 12

Każda zorganizowana wycieczka czy impreza powinna być rozliczona. W rozliczeniu uwzględnia się wpłaty osób zapisanych oraz koszty w oparciu o faktury, rachunki, paragony.

§ 13

Nadwyżka finansowa stanowiąca różnicę pomiędzy sumą wpłat pochodzącą od osób zapisanych na daną wycieczkę czy imprezę a jej faktycznym kosztem ostatecznym powinna zostać wykorzystana na działalność statutową klubu.

§ 14

Nadwyżki finansowe pochodzące z zorganizowanych wycieczek, imprez mogą się sumować.

Rozdział V

ZMIANA POLITYKI FINANSOWEJ

§ 15

Uchwalenie Polityki Finansowej lub jej zmiana dokonywane jest przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości głosów – 2/3 obecnych uprawnionych do głosowania.

§ 16

Niniejszy Polityka Finansowa jest ogólnodostępny dla wszystkich.

§ 17

Polityka Finansowa Uczniowskiego Klubu Sportowo – Turystycznego „DIABLAK” wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały, tj. 10 grudnia 2011r. i stanowi załącznik do Statutu Uczniowskiego Klubu Sportowo – Turystycznego „DIABLAK”.

Tekst ujednoczony Polityki Finansowej został przyjęty na Walnym Zebraniu w dniu **9 stycznia 2015r.**